

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1449

Kaavasuunnittelijan määräaikaiseen tehtävään valinta, Anna-Maria Rajala

Kaavoituksen palvelualueelle on haettu määräaikaista kaavasuunnittelijaa ajalle 7.8.2025-18.1.2026. Määräaikaisuutta saatetaan jatkaa. Rekrytointilupa uuden määräaikaisen henkilön rekrytoimiseksi on saatu 28.5.2025 kansliapäällikön päätöksellä.

Tehtävä on ollut julkisesti haettavana 2.-17.6.2025 Tuusulan kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi), Rekrytointi.com ja kuntarekry.fi -verkkopalveluissa.

Tehtävänkuva sisältää vihersiniverkostosuunnitelman, VISSIn ehdotusvaiheen laatimista luonnoksen pohjalta, osallistumista asema- ja yleiskaavojen valmisteluun, maankäytön suunnitelmien ja selvitysten valmistelua sekä konsulttitöiden tilaamista ja ohjaamista viherrakenteen ja ympäristöasioiden näkökulmasta.

Kelpoisuusvaatimuksena on vähintään soveltuva ammattikorkeakoulutasoinen tutkinto sekä hyvä suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito. Kokemus alan ammattitehtävistä katsotaan eduksi. Arvostamme yhteistyökykyä ja maankäytön monipuolisten kysymysten ratkaisemistaitoja.

Määräaikaan 17.6.2025 mennessä tehtävään saapui 17 hakemusta ja haastateltaviksi valittiin hakemusten perusteella neljä (4) henkilöä. Haastattelijoina toimivat kaavoituspäällikkö Anne Olkkola ja kaavasuunnittelija Tiia Niemelä, yleiskaavasuunnittelija Henna Lindström ja erityisasiantuntija Terhi Wermundsen. Hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella Anna-Maria Rajala arvioitiin kaavasuunnittelijan tehtävään soveltuvimmaksi.

Palkkaus määräytyy kuntien teknisten sopimuksen mukaan. Tehtäväkohtainen palkka on n. 3929,35 €/kk, jonka lisäksi maksetaan mahdolliset lisät. Koeaika on kolme kuukautta.

Esittelijän päätösehdotus

Hakemusten ja haastattelujen perusteella kaavoituspäällikkö Anne Olkkola esittää valittavaksi Anna-Maria Rajala määräaikaisen kaavasuunnittelijan tehtävään.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Henkilöstöjohtajan rekrytointilupa 28.5.2025.

Päätös

Päätän valita kaavoituspäällikkö Anne Olkkolan esityksestä, että

- kaavasuunnittelijan määräaikaiseen työsuhteeseen valitaan kaavasuunnittelija Anna-Maria Rajala 4.8.2025 lukien.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) palkkaryhmän II TKP 2 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 3929,35 e/kk.
- tehtävän täytössä noudatetaan kolemen kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

valittu, hakijat, toimialue- ja kaavoitussihteeri, kaavoituspäällikkö, henkilöstöasiantuntija/henkilöstöarkisto, kuntakehityslautakunnan pj ja vara pj., pormestari, kansliapäällikkö

Allekirjoitus

Petri Juhola, vt. kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 1.7.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 46

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.